

Số: 1533 /ĐHKTQD-QLĐT

V/v thông báo Thời khóa biểu khóa 63
ĐHCQ kỳ mùa Thu năm 2021

Hà Nội, ngày 01 tháng 10 năm 2021

Kính gửi: - Trưởng các đơn vị trực thuộc Trường
- Trưởng các bộ môn
- Sinh viên đại học chính quy khóa 63

Căn cứ vào Chương trình đào tạo đại học chính quy K63;

Thực hiện theo nội dung Thông báo số 10 ban hành tại Công văn số 1477/TB-ĐHKTQD ngày 22/9/2021 về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

Căn cứ vào Kết luận của Hiệu trưởng tại cuộc họp giao ban tuần 40, ngày 01/10/2021.

Trường thông báo Thời khóa biểu ĐHCQ khóa 63 kỳ mùa Thu năm 2021 (chi tiết được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của Trường và website của Phòng Quản lý đào tạo, trang đăng ký tín chỉ của sinh viên), cụ thể như sau:

- + Từ ngày 11/10/2021 đến 31/10/2021: .giảng dạy, học tập 2 buổi/tuần/HP (03 tuần);
- + Từ ngày 01/11/2021 đến 31/12/2021: .giảng dạy, học tập 1 buổi/tuần/HP (09 tuần);
- + Đối với học phần Giáo dục thể chất 1: giảng dạy, học tập 1 buổi/tuần từ ngày 11/10/2021 đến ngày 31/12/2021.

Đề nghị:

- Trưởng các Khoa/Viện phổ biến thời khóa biểu tới cán bộ, giảng viên, cố vấn học tập, sinh viên thuộc đơn vị quản lý biết và thực hiện; phân công cán bộ, giảng viên đề tư vấn đăng ký học tín chỉ cho sinh viên;

- Trưởng các Bộ môn phân công giảng viên giảng dạy theo thời khóa biểu;

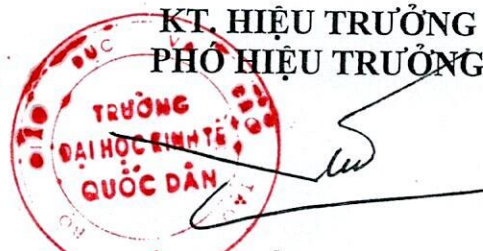
- Trưởng các đơn vị: Phòng Quản trị thiết bị chuẩn bị giảng đường và bố trí cán bộ trực phục vụ; Trung tâm Ứng dụng CNTT hỗ trợ hoạt động giảng dạy, học tập trực tuyến;

- Sinh viên đại học chính quy thực hiện theo đúng thời khóa biểu;

- Trong quá trình thực hiện, các đơn vị có phản ánh về thời khóa biểu gửi ý kiến về Trường qua phòng Quản lý đào tạo trước ngày 08/10/2021 (Bộ phận kế hoạch học tập: đ/c Nguyễn Nghĩa Hoàng; điện thoại: 0988.926.926; phòng 211-A1; email: nguyennghiahoang@neu.edu.vn) để được giải đáp và hướng dẫn thực hiện.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Như kính gửi (để thực hiện);
- Lưu: P.TH, P.QLĐT.



GS.TS. Trần Thị Vân Hoa

KẾ HOẠCH THỜI GIAN GIẢNG DẠY, HỌC TẬP ĐẠI HỌC CHÍNH QUY KHÓA 63

(KỲ MÙA THU, NĂM 2021)

(Ban hành kèm theo Công văn số 1533./QLĐT-ĐHKQTĐ ngày 24.1.2021)

I. THỜI GIAN BIỂU

Tiết học	Thời gian bắt đầu	Thời gian giảng (phút)	Thời gian kết thúc	Tiết học	Thời gian bắt đầu	Thời gian giảng (phút)	Thời gian kết thúc
1	06h45'	75 phút	08h00'	5	13h00'	75 phút	14h15'
Nghỉ giải lao 10'							
2	08h10'	75 phút	09h25'	6	14h25'	75 phút	15h40'
Nghỉ giải lao 10'							
3	09h35'	75 phút	10h50'	7	15h50'	75 phút	17h05'
Nghỉ giải lao 10'							
4	11h00'	75 phút	12h15'	8	17h15'	75 phút	18h30'

* Các học phần Giáo dục thể chất học 4 ca/ngày:

Buổi sáng		Buổi chiều	
Ca 1	Từ 07h00' – 09h00' (trên trang đăng ký học là tiết 1-2)	Ca 3	Từ 13h30' – 15h30' (trên trang đăng ký học là tiết 5-6)
Ca 2	Từ 09h30' – 11h30' (trên trang đăng ký học là tiết 3-4)	Ca 4	Từ 15h45' – 17h45' (trên trang đăng ký học là tiết 7-8)

* Địa điểm học học phần Giáo dục thể chất 1 tại sân ký túc xá Trường Đại học Kinh tế quốc dân;



II. KẾ HOẠCH THỜI GIAN GIẢNG DẠY, HỌC TẬP

Thực hiện theo nội dung Thông báo số 10 ban hành theo Công văn số 1477/TB-ĐHKQTĐ ngày 22/9/2021 về việc tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19: Từ ngày 11/10/2021 đến hết ngày 31/10/2021, hoạt động giảng dạy học tập thực hiện theo hình thức trực tuyến (online). Thời gian giảng dạy, học tập của K63 cụ thể như sau:

- + Từ ngày 11/10/2021 đến ngày 31/10/2021: .giảng dạy, học tập 2 buổi/tuần (chi tiết ở sheet "Giai đoạn 1" trong file excel);
- + Từ ngày 01/11/2021 đến ngày 31/12/2021: .giảng dạy, học tập 1 buổi/tuần (chi tiết ở sheet "Giai đoạn 2" trong file excel);
- + Đối với học phần **Giáo dục thể chất 1**: giảng dạy, học tập 1 buổi/tuần từ ngày 11/10/2021 đến ngày 31/12/2021.

III. KẾ HOẠCH THỜI GIAN THI HỌC KỲ

1. Thời gian thi học kỳ của K63: Dự kiến bắt đầu từ 10/01/2022 đến ngày 23/01/2022.

IV. KẾ HOẠCH THỜI GIAN ĐĂNG KÝ HỌC

1. Những vấn đề cần lưu ý

* Phòng Quản lý đào tạo đăng ký học mặc định các môn học theo thời khóa biểu đã thông báo cho lớp sinh viên. Sinh viên có trách nhiệm kiểm tra kết quả đăng ký học trên trang daihocchinquy.neu.edu.vn (Mục Tra cứu thông tin -> Xem kết quả đăng ký học) để biết lịch học cụ thể.

* Sinh viên tự chịu trách nhiệm về việc tự ý hủy các học phần được Trường đăng ký học mặc định.

* Trường hợp sinh viên không muốn học các môn được Trường đăng ký học mặc định thì sinh viên tự hủy môn học đó và đăng ký lại các môn học khác cho phù hợp với lịch học cá nhân.

* Sinh viên tự đăng ký học các học phần: Ngoại ngữ; Giáo dục thể chất (các học phần tự chọn); các học phần học lại, học cải thiện điểm (nếu các lớp còn số chỗ phép đăng ký) và các học phần lựa chọn thuộc các tổ hợp lựa chọn theo Chương trình đào tạo.

* Sinh viên cần tham khảo ý kiến của Cố vấn học tập trước khi đăng ký học.

2. Thời gian đăng ký học trực tuyến trên trang tinchi.neu.edu.vn của các khóa cụ thể như sau:

2.1. Sinh viên ĐHCQ các khóa: (Sinh viên Tiếng Anh thương mại, Ngôn ngữ Anh được đăng ký tối đa 30 tín chỉ)

* K62 trở về trước: Bắt đầu từ 12h00' ngày 04/10/2021 đến ngày 06/10/2021

* K63: Bắt đầu từ 12h00' ngày 05/10/2021 đến ngày 07/10/2021

* Sinh viên được đăng ký tối đa số tín chỉ theo quy định là 25 tín chỉ.

2.2. Sinh viên VB2CQ các khóa: được đăng ký tối đa 25 tín chỉ, bắt đầu từ 12h ngày 03/10/2021 đến hết ngày 06/10/2021

2.3. Đối với những sinh viên học cùng lúc 02 Ngành/Chuyên ngành:

* Sinh viên tự đăng ký học các môn học của Ngành/Chuyên ngành thứ 2 trên trang web tinchhi.neu.edu.vn theo thời gian đăng ký học đã thông báo ở trên. Số tín chỉ sinh viên đăng ký học được tính vào tổng số tín chỉ tối đa được đăng ký trong 1 học kỳ (25 tín chỉ).

3. **Đăng ký học cải thiện điểm:** Sinh viên chủ động đăng ký các môn học cải thiện điểm trên mạng quản lý đào tạo theo thời gian đăng ký học đã thông báo nếu các lớp học phân còn sỹ số cho phép đăng ký.

4. Trường sẽ thông báo danh sách các lớp bị hủy trên trang daihocchinhquy.neu.edu.vn

5. Trường sẽ thông báo thời gian đăng ký học bổ sung (nếu có), sinh viên chú ý theo dõi thông tin trên trang daihocchinhquy.neu.edu.vn để biết thêm chi tiết.

V. KẾ HOẠCH ĐĂNG KÝ HỌC GHÉP (Dành cho sinh viên từ K60 trở về trước đăng ký học ghép với K63)

1. **Đối tượng được đăng ký học ghép:** Sinh viên từ K60 trở về trước.

2. **Những học phần được đăng ký học ghép:**

- Những học phần do thay đổi tín chỉ trong CTĐT (chỉ những học phần 2TC mới được học ghép với học phần 3TC, trường hợp đặc biệt cần xin ý kiến lãnh đạo)

Ví dụ: học phần Pháp luật đại cương, ở K60 trở về trước là 2TC, nhưng từ K61 là 3TC

- Những học phần do thay đổi tên trong CTĐT nhưng nội dung giảng dạy của các học phần đó là giống nhau.

Ví dụ: trong CTĐT từ K60 trở về trước có tên Lý thuyết xác suất và thống kê toán 1 (3TC), nhưng từ K61 tên là Lý thuyết xác suất và thống kê toán (3TC).

Hoặc từ K61 học phần Lý thuyết tài chính tiền tệ 1 thì giảng dạy cho sinh viên trong ngành Tài chính Ngân hàng, ngoài ngành sẽ là Lý thuyết tài chính tiền tệ. Do đó nếu là sinh viên ngoài ngành Tài chính Ngân hàng từ K60 trở về trước chưa học hoặc học lại học phần Lý thuyết tài chính tiền tệ 1 thì đăng ký học ghép với lớp Lý thuyết tài chính tiền tệ.

- Những học phần thay thế, học phần tương đương do sự thay đổi của CTĐT theo từng khóa khác nhau và do trong CTĐT của các khóa sau không còn tổ chức học phần đó nữa. Những học phần này cần có sự xác nhận của thầy cô trưởng bộ môn về học phần thay thế, học phần tương đương.

3. Thời hạn nhận đơn đăng ký học ghép như sau

- Sinh viên đăng ký thông tin học ghép theo đường link đăng tải trong thông báo thời khóa biểu trên trang daihocchinhquy.neu.edu.vn
- Số tín chỉ của học phần sinh viên đăng ký học ghép là số tín chỉ của học phần thuộc CTĐT của sinh viên đang thực hiện. Số tín chỉ này dùng làm cơ sở để tính học phí học ghép cho sinh viên, do đó sinh viên phải điền thật chính xác.
- Sinh viên điền thông tin học ghép theo mẫu đơn đăng ký học ghép là Mẫu đơn số 3 tại mục: <https://daotao.neu.edu.vn/vi/thu-tuc-bieu-mau/mau-don-danh-cho-sinh-vien-chinh-quy>
- Sinh viên sử dụng email Trường đã cấp cho sinh viên để gửi đơn đăng ký học ghép về địa chỉ email của thầy Lê Hà (hale@neu.edu.vn) để tiếp nhận, rà soát và xét duyệt đơn học ghép; Trường hợp sinh viên sử dụng email khác sẽ không được chấp nhận xét duyệt đơn học ghép.
- Sinh viên không đăng ký thông tin học ghép theo link đã thông báo thì không được xét duyệt đơn.
- Hết thời gian đăng ký thông tin học ghép, Trường sẽ thông báo danh sách học ghép chính thức trên trang

daihocchinhquy.neu.edu.vn

- Sinh viên có tên trong danh sách học ghép chính thức được thông báo trên trang quản lý đào tạo, có nghĩa vụ hoàn thành học phí học ghép bằng hình thức chuyển khoản với nội dung như sau:
 - + Mã SV – Họ tên – Khóa – Nộp học phí học ghép HK1/2020-2021.
 - + Số TK: 999926666899 – Ngân hàng TMCP Bưu điện Liên Việt chi nhánh Hà Nội.
- Thời gian nộp học phí học ghép từ ngày 11/10/2021 đến hết ngày 15/10/2021. Trường sẽ tiến hành rà soát sinh viên chưa hoàn thành nghĩa vụ học phí học ghép để xóa tên khỏi danh sách học ghép.